

TERMINI E CONDIZIONI DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO

1. Requisiti del personale

Gli autopullman sono condotti esclusivamente da personale regolarmente assunto dall'Azienda e vengono assolti tutti gli obblighi previdenziali e assistenziali. Nell'impiego del personale viaggiante l'Azienda applica la vigente normativa nazionale ed europea in tema di regolamentazione dei tempi di guida, riposo e lavoro.

In particolare è previsto, nell'arco delle 24 ore:

- a) La durata complessiva di guida non deve di norma superare le 9 ore giornaliere;
- b) La durata continua di guida non deve superare di norma le 4 ore e mezza consecutive e deve essere seguita da 45 minuti di sosta;
- c) L'autista deve effettuare di norma 11 ore consecutive di riposo.

2. Secondo autista a bordo

E' previsto l'impiego di un secondo autista a bordo in base a quanto previsto dalla normativa CEE in vigore.

3. Spese a carico del Cliente

IVA in Italia nella misura di legge (attualmente al 10%) – Pedaggi autostradali – Parcheggi – Tasse ZTL – Traghetti – Tunnel – Ponti – Secondo autista quando necessita secondo normativa CEE, e relative spese – Varie.

4. Posti autobus e bagagli

Gli autobus vengono noleggiati per i soli posti a sedere. E' fatto obbligo ai passeggeri a bordo degli autobus in movimento di restare seduti e, ove installate, tenere allacciate le cinture di sicurezza. Eventuali danni, lesioni o sanzioni derivanti dalla mancata osservanza di cui sopra, saranno a totale carico del trasgressore, se maggiorenne, o del responsabile referente. Vengono accettati bagagli al seguito della comitiva sino alla capienza del bagagliaio. Viene escluso qualsiasi altro stivaggio.

5. Prenotazioni e disdette

La prenotazione sarà impegnativa per SAF solo dopo l'accettazione del servizio, salvo impreviste case di forza maggiore (calamità naturali, scioperi, ecc.). Di norma le disdette prevedono l'addebito del 30% dell'importo del servizio se le stesse sono comunicate 20 gg. prima dello stesso, del 50% 5 gg. prima, del 100% se la rinuncia avviene entro le 48 ore prima del servizio. In ogni caso le condizioni sono concordate al momento dell'accettazione del servizio da parte di SAF.

6. Variazioni al programma in corso di viaggio

Le variazioni al programma di viaggio devono essere autorizzate dall'Azienda. Il Personale di Guida, avuta l'autorizzazione dall'Azienda, provvederà a segnalare sull'apposito documento di viaggio (M_NOL_SN_02) la variazione intervenuta e farà apporre la firma al Cliente per accettazione.

7. Condizioni di pagamento

Di norma il pagamento avviene per il 50% dell'importo del servizio alla conferma dell'ordine, mentre il saldo 10 gg prima della partenza. In ogni caso le condizioni sono definite nel dettaglio in sede di conferma d'ordine e relativa accettazione.

8. Copertura assicurativa

Tutti gli autopullman della scrivente sono assicurati contro i rischi derivanti dalla RC con Istituto RAS di Udine con massimale di Euro 15.000.000,00=.

9. Condizioni specifiche

Specifiche e particolari condizioni saranno definite direttamente con il Cliente all'atto del perfezionamento dell'ordine.